



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

I. C. "F. ONGARO"-VENEZIA LIDO
Prot. 0001717 del 22/02/2022
VI-2 (Uscita)



ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCA ONGARO"

LIDO PELLESTRINA

Via S.Gallo,34 – 30126 LIDO DI VENEZIA

Tel. 041 5260994 – Fax 041 5269506

C.F. 94071390275 – C.M. VEIC840006

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V- Priorità d'investimento : 13i- (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia- Azione 13.1.2. "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

**13.1.2A-FESRPON-VE-2021-108
CUP:G79J21009620006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP00 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** L'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la

trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione – prot. n. 28966 del 9 settembre 2021, “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, finalizzato all'acquisto di monitor digitali interattivi per la didattica ad uso delle classi e di beni e attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa delle segreteriescolastiche;

VISTA	la nota autorizzativa del MIUR protocollo n. AODGEFID/0042550 del 02/11/2021
VISTA	la determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, codice identificativo progetto 13.1.1A- FESRPON-13.1.2A FESRPON-VE-2021-108 protocollo n.8710 del 15 /11/2021 per la modifica al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2021;
VISTA	la Delibera del Collegio Docenti nr 19 del 14.09.2021 di approvazione del progetto;
VISTA	la Delibera del Consiglio di Istituto nr 8 del 22.12.2021 di approvazione del progetto;
VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 15 del 20/01/2022 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2022;
RILEVATA	la necessità di reperire esperti interni di comprovata esperienza per svolgere attività di collaudatore nell'ambito del progetto 13.1.2A-FESRPON-VE- 2021-108 Digital Board

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per la selezione di n. 1 collaudatore tra il personale interno da impiegare nella realizzazione del Progetto PONFESR Digital Board

L'esperto Collaudatore dovrà possedere comprovata esperienza di attività di collaudo nella conoscenza dell'hardware e delle apparecchiature informatiche per lo svolgimento dei seguenti compiti:

- provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- verificare in concreto con il personale della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica
- Redigere il verbale di collaudo
- Verificare l'esistenza di manuali d'uso per le attrezzature
- Coordinarsi con la DSGA per le procedure di inventario dei beni acquistati

La domanda di partecipazione e relativo allegato (allegati A e B) dovrà pervenire presso gli uffici di segreteria all'indirizzo di posta istituzionale veic840006@istruzione.it **entro e non oltre il giorno 28 Febbraio 2022.**

TABELLA DI VALUTAZIONE

L'individuazione dell'esperto avverrà in base ai criteri di qualificazione professionale e nel pieno rispetto della normativa vigente –. Per la selezione si procederà alla comparazione dei curricula, in cui si dovranno indicare anche le esperienze significative pregresse che attestino il possesso e l'adeguatezza delle competenze specifiche necessarie all'espletamento dell'incarico di collaudatore.

Trascorso il termine previsto dalla presente selezione, si provvederà alla valutazione comparativa dei Curriculum Vitae pervenuti. L'esperto sarà individuato sulla base dei titoli, delle esperienze e delle competenze documentate, e verrà formulata una graduatoria di merito in base ai criteri di seguito indicati:

TABELLA TITOLI CULTURALI Max 22 Punti

TITOLI	PUNTI
LAUREA SPECIALISTICA (ingegneria, informatica, ec.gestionale, matematica, tecnologia)	7
LAUREA TRIENNALE (ingegneria, informatica, ec.gestionale, matematica, tecnologia)	6
DIPLOMA D'ISTITUTO SUPERIORE	5
CONOSCENZA DELL'HARDWARE E DELLE APPARECCHIATURE INFORMATICHE	5 (MAX 15 PUNTI)
CONSEGUIMENTO ECDL O SUPERIORE	Max 10 punti

COMPETENZE PROFESSIONALI Max 20Punti

ESPERIENZA DI ATTIVITA' DI SUPPORTO PIANI PONFESR-FSE	2 punto per ogni progetto
INCARICHI IN COMMISSIONE INFORMATICA	2 punto per ogni incarico
MEMBRO TEAM DIGITALE	2 punti per ogni anno
Responsabile laboratori informatici	2 punti per ogni incarico

L'esame delle candidature delle domande verrà effettuata dal Dirigente Scolastico secondo le tabelle di valutazione di cui all'art.1. In caso di parità, per ogni tipologia di candidatura prevista dall'ordine di priorità prevale il candidato più giovane. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente ai requisiti di accesso, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio, nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze.

Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione.

Trascorsi 5 (cinque) giorni senza la ricezione di eventuali reclami la graduatoria diventerà definitiva.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

La misura del compenso sarà commisurata all'attività effettivamente svolta e liquidata dopo rendicontazione delle ore effettuate.

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga, utilizzando le graduatorie di merito.

Al candidato selezionato verrà affidato l'incarico mediante provvedimento del Dirigente scolastico.

A fronte dell'attività svolta il compenso orario è fissato in euro 23,23 (ventitre//23) lordo stato per ogni ora effettivamente prestata, onnicomprensivi di oneri previdenziali, assistenziali ed erariali a carico del dipendente e dell'amministrazione, oltre IRAP ed ogni altro onere se dovuto, fino ad un massimo di n. 34 (trentaquattro)ore.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (GDPR - Regolamento UE 2016/679).

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 Commi 1 e 3 del D.Lgs. 18 Aprile 2016, N. 50 e dell' Art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è la Dirigente scolastica Prof.ssa Chiara Leone.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso è all'Albo on Line dell'Istituto e sul sito web

ALLEGATI

All. A domanda di partecipazione

All. B Scheda di autovalutazione